

НАКАЗ

01 січня 2026 року

№ 7

**Про затвердження Плану заходів
щодо запобігання та виявлення
корупції у КНП «КМКЛ № 5» на 2026 рік**

Відповідно до статті 13¹, статей 28–36, статей 53¹–53⁹, статті 65 Закону України «Про запобігання корупції», з метою забезпечення організації та координації заходів щодо запобігання та виявлення корупції, належного врегулювання конфлікту інтересів, забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупції та захисту викривачів у КНП «КМКЛ № 5», а також для системного виконання вимог антикорупційного законодавства України

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та виявлення корупції у КНП «КМКЛ № 5» на 2026 рік (далі – План), що додається.
2. Адміністратору веб-сайту інформаційно-аналітичного відділу Малишку Є.В. розмістити на офіційному сайті КНП «КМКЛ №5» План.
3. Секретарю інформаційно-аналітичного відділу Понько Л.Р. ознайомити з цим наказом апарат управління, керівників структурних підрозділів та голову первинної профспілкової організації КНП «КМКЛ №5» під особистий підпис.
4. Керівникам структурних підрозділів забезпечити ознайомлення з цим наказом та Планом заходів щодо запобігання та виявлення корупції в КНП «КМКЛ №5» на 2026 рік підлеглих працівників.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Назарій ГИЧКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ КНП «КМКЛ № 5»
від 01.01.2026 № 7

**План заходів щодо запобігання та виявлення корупції
у КНП «КМКЛ №5» на 2026 рік**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання і	Відповідальний виконавець
1	Ознайомлення посадових осіб з вимогами Закону України «Про запобігання корупції»	Щоквартально	Уповноважений з антикорупційної діяльності
2	Забезпечення кваліфікованого, всебічного та об'єктивного розгляду звернень та запитів, що надходять на адресу КНП «КМКЛ №5», відповідно до Законів України «Про інформацію», «Про звернення громадян». Забезпечення контролю за своєчасністю та повнотою надання відповіді. Своєчасне та належне реагування на обґрунтовані факти щодо порушення вимог антикорупційного законодавства та недопущення порушення Закону України «Про звернення громадян»	Постійно впродовж року	Юрисконсульт (радник юридичний) юридичного відділу
3	Проведення службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства	У разі виявлення фактів	Уповноважений з антикорупційної діяльності
4	Дотримання нерозголошення чи будь-якого використання в інший спосіб конфіденційної інформації з обмеженим доступом, що стала відома працівниками КНП «КМКЛ №5», у зв'язку з використанням свої повноважень та професійних обов'язків	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності.
5	Ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень пов'язаних з корупцією, відповідно до чинного законодавства	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності.
6	Забезпечення дотримання працівниками КНП «КМКЛ №5», вимог Закону України «Про запобігання корупції» та загально-визначених етичних норм поведінки	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Керівники структурних підрозділів
7	Розміщення на інформаційних стендах та офіційному веб-сайті працівниками КНП «КМКЛ №5» актуальної інформації антикорупційного спрямування.	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності

			Адміністратор веб-сайту інформаційно-аналітичного відділу
8	Інформування директора КНП «КМКЛ №5» у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками КНП «КМКЛ №5»	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
9	Опрацювання повідомлень про корупційні правопорушення та правопорушення пов'язані з корупцією, відповідно до чинного законодавства України та негайне письмове повідомлення про його вчинення спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками КНП «КМКЛ №5»	У разі надходжень	Уповноважений з антикорупційної діяльності
10	Про виявлення випадків порушення вимог Антикорупційної програми КНП «КМКЛ №5» з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів працівники КНП «КМКЛ №5» зобов'язані надати інформацію Уповноваженому з антикорупційної діяльності	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
11	Посилення контролю за наданням відповідей на звернення громадян, які надходять до КНП «КМКЛ №5» та інформування керівництва про здійснені заходи	Постійно впродовж року	Юрисконсульт (радник юридичний) юридичного відділу Секретар інформаційно-аналітичного відділу директора
12	Забезпечення за результатами аналізу корупційних ризиків проведення моніторингу дотримання законодавства щодо конфлікту інтересів та притягнення до відповідальності осіб, винних у його порушенні	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
13	Інформування працівників при прийомі на роботу про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	Постійно впродовж року	Начальник відділу кадрів
14	Щоквартальне надання інформації про виконання даного плану директору КНП «КМКЛ №5»	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
15	Проведення антикорупційної перевірки Уповноваженим з антикорупційної	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності

	діяльності із власної ініціативи або за дорученням		
16	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників КНП «КМКЛ №5» з питань дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми підприємства та інших нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
17	Здійснення організації юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства.	Постійно впродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності.
18	Річний звіт про стан виконання плану заходів КНП «КМКЛ №5», про результати виконання Антикорупційної програми.	до 31.12.2026	Уповноважений з антикорупційної діяльності

Директор



Назарій ГИЧКА